

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»
Астраханский филиал

Кафедра государственно-правовых дисциплин

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая кафедрой
государственно-правовых
дисциплин



Т.В. Перевезенцева

«30» августа 2016 г.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Астрахань - 2016

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа по изучению преподаваемых в вузе дисциплин складывается из двух элементов:

- 1) Создание условий для самостоятельной работы;
- 2) Сама самостоятельная подготовка, её процесс.

К условиям, от которых зависит качество самостоятельной подготовки, следует отнести: а) точное и полное знание задания; б) обеспечение себя необходимой литературой, нормативно-правовыми актами, методическими пособиями; в) наличие конспектов лекций по предмету; г) выделение достаточного количества времени; д) надлежащее рабочее место. Соблюдение этих условий есть то, что называется организацией самостоятельной работы студента.

Особое внимание при организации самостоятельной работы следует уделить *планированию подготовки*. Планирование, во-первых, позволяет видеть перспективу работы, выявлять, распределять время и использовать его по своему усмотрению. Во-вторых, оно дисциплинирует, подчиняет поведение студента целям учебы.

Методические рекомендации по выполнению заданий самостоятельной работы студентов.

Студенческий труд, как правило, должен быть самостоятельным. Студент должен овладеть методами учебной работы по изучаемым дисциплинам: уметь конспектировать источники, находить в библиографических справочниках нужную книгу, овладеть навыками быстрого чтения, уметь выделять главное, анализировать и сопоставлять положения изучаемых наук. Только то, что добыто самостоятельным учебным трудом останется прочно в сознании.

На первом курсе обучения в Юридической Академии преподаватели кафедры должны уделять много внимания помощи студенту: указывать, что читать, что и как конспектировать, на что обратить главное внимание. По мере того, как студент овладевает изучаемым предметом, его языком, понятиями, категориями и принципами, методами работы над книгой, преподаватели кафедры обязаны уменьшать свою помощь студенту, снижать уровень учебного руководства, стимулируя тем самым активную самостоятельную работу студента.

Методика организации самоподготовки студентов включает ряд необходимых положений.

Первое. Одна из главных составляющих аудиторной подготовки – работа студента на лекции.

Второе. Работа студента на семинаре, в процессе которой закрепляется лекционный материал и осуществляется контроль за самостоятельной работой студента.

Третье. Письменные студенческие работы, предусмотренные учебным планом, являются важной формой обучения и выполняют свои специфические дидактические задачи. Такими работами на кафедре государственно-правовых дисциплин являются курсовые, контрольные работы, рефераты.

В целом, самостоятельная подготовка письменного доклада, требующая упорного труда, вырабатывает навыки умелого изложения своих мыслей на бумаге, помогает углублять и закреплять знания, закладывает основы для научной работы, способствует развитию личности студента.

Четвертое. В соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» консультация является одной из форм руководства самостоятельной работой студентов, то есть она может рассматриваться и как самостоятельная организационная форма обучения, выполняющая специфические дидактические задачи.